

PRAVILA SLAVISTIČNEGA DRUŠTVA MARIBOR

I. Splošne določbe

1. člen

Slavistično društvo Maribor (v nadaljnjem besedilu tudi SDM) je prostovoljno strokovno društvo.

2. člen

Sedež Slavističnega društva Maribor je v Mariboru, Koroška cesta 160.

3. člen

Slavistično društvo Maribor deluje na območju občin, ki jih pokriva Zavod RS za šolstvo in šport, OE Maribor (občine Destrnik-Trnovska vas, Dornava, Duplek, Gorišnica, Juršinci, Kidričevo, Kungota, Lenart, Majšperk, Maribor, Ormož, Pesnica, Ptuj, Rače-Fram, Ruše, Slovenska Bistrica, Starše, Šentilj, Videm, Zavrč)

4. člen

SDM je pravna oseba zasebnega prava.

5. člen

SDM ima svoj pečat. Pečat je okrogel s premerom dva in pol centimetra, na njem je napis Slavistično društvo Maribor.

6. člen

SDM Maribor se povezuje in vzdržuje stike s SDS in drugimi društvi oziroma zvezami društev. Člani SDM ali društvo kot celota se lahko vključujejo v ustrezna mednarodna strokovna društva. Prek Slovenskega slavističnega komiteja, ki deluje v okviru SDS relativno samostojno, sodeluje z Mednarodnim slavističnim komitejem.

7. člen

Delovanje SDM temelji na načelih demokratičnosti in javnosti.

8. člen

SDM obvešča o svojem delu širšo in ožjo strokovno javnost, in sicer:

1. Ožjo javnost obvešča

-s tern, da so zapisniki vseh organov in arhiv SDM dostopni vsem članom slavističnega društva.

2. Širšo javnost obvešča

-s tern, da na svoje občne zборе in strokovna zborovanja vabi novinarje časopisov in RTV in vse, ki se za delo SDM dejavno zanimajo; tudi seje drugih organov SDM niso zaprte;

-s tern, da v časopisju in prek RTV obvešča javnost o pomembnejših društvenih akcijah.

Za zagotovitev javnosti dela SDM je odgovoren predsednik UO Slavističnega društva Maribor.

9. člen

Poleg nalog, ki jih ima SDM kot društvena organizacija, ima še naslednje naloge:

-združevati sloveniste in druge slaviste na podlagi njihovih strokovnih interesov;

-skrbeti za ustrezno družbeno vlogo in ugled slavistike in posebej še slovenistike v slovenski družbi;

-povezovati znanstvene in pedagoško-znanstvene ustanove s prakso;

-v širšem in ožjem okviru pojasnjevati vlogo stroke pri oblikovanju slovenske narodne zavesti;

-v okviru tega skrbeti za primeren odnos do kulturnih dobrin, kakor so sestavi slovenskega jezika in slovenska besedna umetnost;

-v svojih glasilih, na zborovanjih, simpozijih, s predavanji, publikacijami in ob drugih priložnostih popularizirati dosežke svoje stroke;

-s pobudami skrbeti za živ spomin na pomembne dogodke v slovenski kulturni preteklosti.

10. člen

SDM izpolnjuje svoje naloge z naslednjimi dejavnostmi:

-z organiziranjem in podporo pospešuje znanstveno raziskovanje in ohranjanje slovenistike in drugih slavističnih ved;

-izdaja znanstvene in poljudnoznanstvene publikacije o slovenističnih in drugih slavističnih vprašanjih;

-prireja predavanja in sestanke ter poučna potovanja;

-širi zanimanje za jezikovno kulturo in popularizira dognanja slovenistike in drugih slavističnih ved (slavistike);

-v javnosti, posebej v šolstvu, zastopa interese **slovenistike in drugih** slavističnih ved in pojasnjuje pristojnim družbeno vlogo teh ved;

-si prizadeva za dvig strokovne in pedagoške ravni pouka **slovenščine in drugih** slavističnih predmetov na naših šolah;

-tvorno sodeluje pri oblikovanju vsebinskega profila slovenščine in drugih slavističnih predmetov v osnovnem in srednjem izobraževanju;

-si prizadeva za jezikovno kulturo slovenščine v javni rabi.

II. Članstvo

11. člen

Članstvo v SDM je prostovoljno; nastopi s podpisom predhodne pristopne izjave vsakega državljana RS -slavista in občana –, ki želi postati član društva in javno delovati v slavistični stroki.

12. člen

Pravice in dolžnosti članov so:

- da s pobudami skrbijo za aktualno vsebino dela SDM in za učinkovitost njegovih akcij;
- da delujejo v organih društva;
- da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da sprejmejo priznanja za dele v SDM oziroma v stroki.

13. člen

Pravice in dolžnosti članov organov SDM so častne. Za svoje delo v organih SDM člani praviloma ne prejemajo plačila. Upravni odbor lahko prizna ustrezno nagrado le, če član organa SDM opravlja pri svojem delu naloge, ki presegajo neprofesionalni značaj SDM.

14. člen

Članstvo v SDM preneha

- z izstopom člana iz SDM;
- z izključitvijo;
- s smrtjo;
- s prenehanjem ali ukinitvijo društva.

15. člen

Član lahko izstopi iz SDM s pisno izjavo.

16. člen

Član je izključen iz SDM, če grobo krši pravice in dolžnosti iz 12. člena.

III. Organizacija SDM

17. člen

Organi SDM so:

- občni zbor;
- upravni odbor (v nadaljnjem besedilu UO);
- izvršni odbor (v nadaljnjem besedilu IO);
- nadzorni odbor.

Člane uprav odbora in nadzornega odbora voli občni zbor za dobo štirih let.

Občni zbor

18. člen

Občni zbor je najvišji organ SDM. Sestavljajo ga vsi člani; pripravita ga upravni in nadzorni odbor. Občni zbor je redni ali izredni.

19. člen

Redni občni zbor se sklicuje vsako leto.

20. člen

Izredni občni zbor se sklice po potrebi. Skliče ga lahko upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov. Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je sklican.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejel tako zahtevo. Če upravni odbor tega ne stori, skliče občni zbor polovica članov.

21. člen

Sklic občnega zbora mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj sedem dni pred začetkom v društvenem glasilu ali v dnevnikih ali z osebnimi vabili.

22. člen

Občni zbor je sklepčen, če se ob napovedanem času zbere vsaj polovica članov. Če ob tej uri ni zbranih polovica članov, je občni zbor sklepčen pol ure pozneje ob udeležbi najmanj 15 članov.

23. člen

Občni zbor sklepa z navadno večino glasov, le za spremembo pravil je potrebna dvetretjinska večina navzočih članov. Voli se z listki; če nihče ne ugovarja, se lahko voli z dviganjem rok. Ko se glasuje o razrešnici organov SDM, člani organov SDM o tem ne morejo glasovati.

24. člen

Na občnem zboru smejo sodelovati vsi člani SDM. Pravico glasovanja in odločanja na občnem zboru imajo vsi člani.

Občnemu zboru smejo prisostvovati vsi, ki želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem SDM, tako predstavniki strokovnih ustanov, (družbenopolitičnih) organizacij in drugih društev, šolskih ustanov, družbenih organov in občani, ki jih delo občnega zbora in SDM zanima. Vsi ti imajo le pravico posvetovalnega glasu.

25. člen

Občni zbor odpre predsednik SDM in ga vodi, dokler člani ne izvolijo delovnega predsedstva. Občni zbor izvoli še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi verifikacijsko komisijo, kandidacijsko in volilno komisijo, komisijo za pripravo sklepov in druge delovne organe. Zapisnik o delu občnega zbora podpišejo predsednik delovnega predsedstva in oba overitelja zapisnika.

26. člen

Občni zbor

- sklepa o dnevnem redu;
- razpravlja in sklepa o delu in poročilih upravnega in nadzornega odbora;
- sprejema delovni program SDM;
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora;
- oblikuje predloge za častne člane SDS;
- sklepa o finančnem poslovanju SDM;
- sklepa o predlogih upravnega odbora in delegatov, o prenehanju SDM (in o prizivih zoper odločbe upravnega odbora);
- sprejema pravila in spremembe pravil.

27. člen

Sklep o prenehanju SDM velja, če zanj glasujeta vsaj dve tretjini udeležencev, ki imajo pravico glasovanja. Sklepanje o prenehanju je mogoče le, če je bil občni zbor sklepčen ob napovedani uri. Predlog o prenehanju SDM mora biti podan v vabilu na občni zbor.

Upravni odbor

28. člen

Upravni odbor upravlja Slavistično društvo Maribor med dvema občinama zboroma po smernicah, sprejetih na občnem zboru, in opravlja zadeve, ki mu jih naloži občni zbor, ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo področje (glej čl. 29).

Upravni odbor je za svoje dele odgovoren občnemu zboru SDM.

29. člen

Upravni odbor opravlja zlasti tele zadeve:

- sklicuje občni zbor, pripravlja poročila o delu društvenih organov, predloge za občni zbor;
- pripravlja predloge za splošne akte SDM;
- skrbi za finančno poslovanje SDM;
- imenuje iz svojih vrst stalne in občasne komisije;
- skrbi za društvena sredstva;
- skrbi za uresničevanje nalog, ki jih določajo 7., 8. in 9. člen teh pravil.

30. člen

Upravni odbor sestavljajo:

-predsednik, tajnik, blagajnik in člani. Upravni odbor šteje 11 članov. V voljeni novi upravni odbor se izvoli najmanj tretjina novih članov.

Predsednika in člane upravnega odbora voli občni zbor za štiri leta. Člani upravnega odbora so lahko večkrat zaporedoma izvoljeni. Vodilni funkcionarji SDM (predsednik upravnega odbora, predsednik nadzornega odbora) so lahko izvoljeni v vodilne funkcije največ za dve mandatni dobi.

31. člen

Člani upravnega odbora volijo izmed sebe izvršni odbor in vse funkcionarje razen predsednika, podpredsednikov, urednikov društvenih glasil in publikacij.

32. člen

Izvršni odbor skrbi za tekoče opravljanje nalog med dvema sestankoma upravnega odbora in mu je odgovoren za delo.

Izvršni odbor sestavljajo predsednik, tajnik, blagajnik in dva člana.

33. člen

Društvene izjave in listine podpisujeta predsednik in tajnik, blagajniške listine pa predsednik, blagajnik in z dogovorom pooblaščen član upravnega odbora.

34. člen

Upravni odbor predstavlja SDM pri vključevanju Slavističnega društva Maribor v **javno življenje na način, kot je to določeno s pravnimi predpisi.**

35. člen

Predsednik, če je odsoten pa eden od članov UO, posamič zastopa SDM pred organi oblasti, drugimi organizacijami in tretjimi osebami po navodilih upravnega odbora.

Nadzorni odbor

36. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor za dobo štirih let. Nadzorni odbor izvoli iz svoje srede predsednika. Občni zbor izvoli tudi dva namestnika članov nadzornega odbora. Naloga nadzornega odbora je, da spremlja dele upravnega odbora med dvema občnima zboroma in da materialno-finančno nadzira poslovanje SDM. Nadzorni odbor je odgovoren za dele občnemu zboru in mu mora o njem poročati.

37. člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej upravnega odbora, vendar brez pravice odločanja. /Člani društva so osebno odgovorni za sprejete dolžnosti in naloge; za svoje delo so odgovorni občnemu zboru./

IV. Finančno poslovanje SDM

38. člen

Dohodki SDM so:

- namenske dotacije iz javnih sredstev;
- sponzorska sredstva in volila;

- članarina;
- drugi dohodki.

SDM razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah možnosti in na podlagi letnega programa. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

39. člen

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za SDM, ter veljavnimi predpisi. Materialna in finančna evidenca se opravlja po pravilih računovodskega standarda za društva.

40. člen

SDM finančno posluje prek tekočega računa st. 51800-620-00016 05 1251112-0063990 pri KB Maribor, ekspozitura Mestna hranilnica, ki nadzira finančno materialno poslovanje SDM.

Denarna sredstva SDM vodi blagajnik v blagajniški knjigi. Blagajnik poroča o finančnem poslovanju upravnemu odboru in rednemu občnemu zboru.

41. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik SDM ali pooblaščen član upravnega odbora. Listina je veljavna, če jo podpišeta vsaj dva od naštetih. Finančno poslovanje določa skladno z določbami občnega zbora predsednik upravnega odbora, če je odsoten, pa njegov namestnik, ki ga določi upravni odbor.

42. člen

Delo blagajnika je javno. Vsak član SDM lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje SDM.

V. Končne določbe

43. člen

SDM preneha:

- po volji članov in po samem zakonu;
- s sklepom občnega zbora, če je ob napovedani uri zbranih vsaj polovica članov in z dvetretjinsko večino navzočih;
- z odločbo pristojnega organa.

Predsednik društva glede prenehanja upošteva 28. in 29. člena zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 60/95).

44. člen

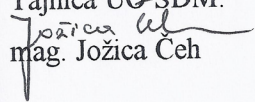
V skladu s temi pravili ima SDM še naslednje splošne akte:

- pogodbo o vključitvi v SDS;
- pogodbo o vključitvi v ZKO Maribor;
- pravilnik o materialno-finančnem poslovanju.

45. člen

Ta pravila začno veljati, ko jih sprejme občni zbor SDM. S potrditvijo pravil prenehajo veljati pravila društva z dne 7. 8. 1997.

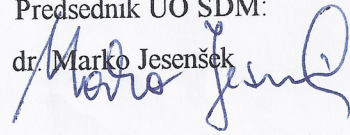
Tajnica UO SDM:


mag. Jožica Čeh



Predsednik UO SDM:

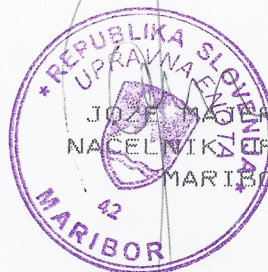
dr. Marko Jesenšek

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Marko Jesenšek", written over the printed name.

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA
MARIBOR

Številka : 026-00-090/97-0510/13-MM
Datum : 15.07.1998

Te spremembe pravil društva so v skladu z določbami Zakona o
društvih (Uradni list RS, št. 60/95) .



JOZE MAČER, dipl. iur.
NACELNIK UPRAVNE ENOTE
MARIBOR